

## CONSTRUIRE UN PROJET DE CRÉATION D'ENTREPRISE



**Plan d'action personnalisé**



**Suivi par un formateur  
entrepreneur expérimenté**



**Accès 7j/7 et 24h/24 à la  
plateforme en ligne**



### Pour apprendre à :

- Rédiger un business plan
- Choisir le statut juridique adaptée
- Créer et développer votre propre entreprise.
- Structurer votre projet de création d'entreprise

**DÉJÀ PLUS DE 500  
APPRENANTS ONT SUIVI  
NOS FORMATIONS**



**Appel découverte**



06 95 66 18 18



contact@ofc-creation-entreprise.fr



www.ofc-creation-entreprise.fr

# Programme de formation

## CONSTRUIRE UN PROJET DE CRÉATION D'ENTREPRISE

mise à jour le 14 novembre 2023

### OBJECTIFS

La formation s'adresse aux entrepreneurs souhaitant construire pas à pas un projet de création d'entreprise.

L'objectif de la formation est de valider les grandes étapes de la création d'entreprise du candidat :

- structurer son projet
- préciser son offre
- choisir son statut juridique
- rédiger son Business Plan
- réaliser les démarches d'immatriculation

Un projet de création d'entreprise demande de la méthode, il convient de valider les différentes étapes au fur et à mesure qu'elles sont accomplies et passer à la suivante. Brûler ou éviter des étapes serait une erreur qui aura inévitablement des répercussions sur l'évolution du projet.

### MODALITÉS DE LA FORMATION

**30 heures de formation estimée - Démarrage tous les débuts de mois**

- **10 heures de formation en individuel** animées par un Formateur-Entrepreneur en visioconférence. Le formateur référent est à vos côtés pour vous accompagner à chaque étape de votre projet de création d'entreprise
- **10 heures d'ateliers collectifs** en live et disponibles en replay sur la plateforme de formation
- Travail en autonomie (temps estimé) : vidéos et travail personnel sur la plate-forme de formation en ligne accessible 24h/24h (cours+exercices soit 10 heures de travail personnel)
- Suivi individuel sur WhatsApp entre les séances de formation

### PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

- Maîtrise des outils bureautiques (traitement de texte, navigation internet, tableur).
- Aisance dans le rédactionnel et le traitement de données chiffrées.
- Tout public ayant un projet de création d'entreprise.

## Etape 1 : PREPARATION DU PROJET ENTREPRENEURIAL

### Module 1 Élaborer un modèle économique

Élaborer le Business Model du projet de création d'entreprise

Transformer votre idée en business et choisir votre positionnement et votre offre de service à l'aide du **Business model**

### Module 2 Faire une Étude de marché

Connaître son marché pour mieux vendre :

- Étude concurrentielle
- Définir votre client type
- Définir une offre à forte valeur ajoutée : fixer le prix de votre offre, selon les tarifs pratiqués par la concurrence, les attentes de vos clients et vos propres objectifs de rentabilité
- Réaliser des études quantitatives et qualitatives du marché ciblé

### Module 3 Stratégie d'entreprise

- Définir le positionnement stratégique et définir l'**avantage concurrentiel** de l'activité

### Module 4 Choisir le statut juridique

Choisir la forme juridique la plus adaptée au projet de création d'entreprise

### Module 5 Élaborer un business plan

Le Business Plan vous permet de structurer votre projet, vous assurer de sa viabilité et convaincre vos interlocuteurs lorsque vous avez besoin de financements extérieurs

- Evaluer la rentabilité financière du projet de création d'entreprise
- Chiffrer vos besoins humains (recrutement de personnel), votre matériel professionnel (stocks et équipements - négociation fournisseurs), le local commercial, l'assurance professionnelle, les modalités de paiement du produit/service
- Rechercher un local (emplacement stratégique, travaux éventuel, accessibilité en transport, fréquentation, respect des normes de sécurité et d'accessibilité)
- Rechercher des financements (prêt bancaire, prêt d'honneur, microcrédit)
- Trouver les aides adaptées à votre projet (L'ACCRES, NACRE, L'ARCE) Analyser les différents dispositifs financiers et aides possibles à la création d'entreprise (prêt bancaire, prêt d'honneur et micro-crédit)

## Etape 2 : CREATION DE L'ENTREPRISE

### Module 6 Créer l'entreprise, réaliser les différentes démarches d'immatriculation de l'entreprise

Aide à la constitution du dossier de création : rédaction des statuts et accompagnement dans la déclaration en ligne de l'entreprise

- Remplir ses obligations et procéder aux télé-déclarations et mettre en place une organisation administrative et comptable efficace

### Etape 3 : DEMARRAGE DE L'ACTIVITÉ

#### **Module 7 Piloter une stratégie commerciale**

Trouver ses premiers clients et se démarquer de ses concurrents

- Élaborer un argumentaire de présentation du projet de création d'entreprise
- Organiser et planifier des actions de prospection locale (distribution de flyer, être publié dans la presse locale et régionale, prospection sur LinkedIn, utiliser son propre réseau pour présenter ses services)
- Sélectionner les moyens de communication et réseaux sociaux les plus adaptés aux personnes identifiées

#### **Module 8 Devis et facturations : les notions indispensables**

Connaître les mentions obligatoires sur les documents de vente

- Rédiger un devis
- Facturer : les règles à respecter

#### **Module 9 Construire sa marque et son identité visuelle**

Représenter l'identité de sa marque, son ADN, ce qui la rend unique par son positionnement, son discours, et sa différenciation.

- Créer sa marque avec la plateforme de marque
- Construire son identité visuelle

#### **Module 10 Développer sa visibilité sur Internet**

Mettre en avant son offre sur Internet.

- Créer un site Internet ou un landing page
- S'initier au SEO : référencement naturel

#### **Module 11 Communiquer sur les réseaux sociaux**

Être présent sur les réseaux sociaux et développer son audience.

- Création des réseaux sociaux
- Création du contenu, rédaction de publications et diffusion
- Élaborer un planning éditorial

#### **Module 12 Piloter la gestion financière**

Optimiser la gestion de la trésorerie.

- Comprendre et utiliser les tableaux de bord financiers

#### **Module 13 Organiser la gestion de son temps**

Optimiser son temps de travail et mettre en place des actions sur le développement de l'entreprise.

- Se fixer des objectifs stratégiques et mettre en place un plan d'action
- Gérer ses priorités et planifier ses tâches quotidiennes
- Organiser son espace de travail

# Entreprendre au féminin



## QUI SUIS-JE ?

Formatrice création  
d'entreprise



Formatrice  
entrepreneuriat féminin



Ambassadrice-Coach business



Laure OLIVIÉ

Je suis Laure Olivié, formatrice en création d'entreprise.

À 40 ans, j'ai intégré un cursus Master stratégie d'entreprise au CNAM PARIS à distance.

Le e-learning m'a permis de concilier mon activité professionnelle et ma vie de famille avec 4 enfants. Grâce à la formation professionnelle, j'ai transformé mon projet professionnel et j'ai investi pleinement mon nouveau rôle de cheffe d'entreprise. À mon tour, j'ai choisi de former et de transmettre ma passion pour l'entrepreneuriat en créant un organisme de formation dédié aux salariés qui veulent se lancer ; les aider à créer et à vivre de leur activité.

Notre mission, c'est d'offrir aux salariés en quête d'une vie professionnelle riche et épanouissante une voie à explorer : l'entrepreneuriat.

Rejoins-moi sur [Linkedin](#).

*Laure Olivié*